

## AGGIORNAMENTO FORMAZIONE ALLA SALUTE E SICUREZZA PER PREPOSTO COD. CORSO APRI-01

### Finalità e obiettivi del corso

Fornire gli aggiornamenti in materia di salute e sicurezza sul lavoro, per la figura del preposto (comma 7 -ter dell'articolo 37 del D.lgs. n. 81/08).

### Destinatari

Lavoratori incaricati e designati al ruolo di preposto, come previsto ai sensi dell'art. 18 b-bis del D.Lgs. 81/2008 già in possesso della formazione iniziale da PREPOSTO.

### Prerequisiti

Essere in possesso della formazione iniziale da PREPOSTO, come previsto dalla normativa vigente ed essere in possesso delle conoscenze e comprensione della lingua italiana almeno al livello A2 del quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER).

### Programma

Approfondimenti sui principali aggiornamenti normativi dei soggetti coinvolti ed i relativi obblighi.

Aggiornamento sulla definizione ed individuazione dei fattori di rischio.

Approfondimenti sulla valutazione dei rischi, individuazione delle misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione in materia di salute e sicurezza.

Verifica di apprendimento finale.

### Durata: 6 ore

### Calendario corso e orario

- Martedì 22/10/2024, orario 08:30-12:30 e 13:30-15:30

### Sede di svolgimento

c/o Associazione SKILLWORKS: Corso Novara, 99 – 10154 – Torino, 4° piano

### Quota di partecipazione pro capite

€ 120,00 + I.V.A.

### Certificazione

Attestato di frequenza e profitto (con almeno 90% delle ore corso e con esito positivo nella prova di verifica finale)

### Validità del corso

L'aggiornamento del corso è previsto ogni 2 anni e comunque ogni qualvolta sia reso necessario in ragione dell'evoluzione dei rischi o all'insorgenza di nuovi rischi.

### Note

Con riferimento ai preposti, come indicato al comma 7-ter dell'articolo 37 del D.lgs. n. 81/08, si prevede un aggiornamento biennale, con durata minima di 6 ore, in relazione ai propri compiti in materia di salute e sicurezza del lavoro.

### Condizioni contrattuali:

- Al fine di confermare l'iscrizione al corso dovrà essere compilato l'apposito modulo di iscrizione e fatto pervenire via e-mail alla Segreteria Corsi.
- Il pagamento della quota di iscrizione dovrà essere effettuato all'atto dell'iscrizione mediante bonifico bancario intestato a ASSOCIAZIONE SKILLWORKS – IBAN: IT131083820100000130000253, oppure tramite i canali che verranno scelti sull'apposito modulo di iscrizione corso.
- In seguito all'avvenuta iscrizione eventuali rinunce potranno essere accolte soltanto se segnalate tramite e-mail, almeno 10 giorni prima della data inizio corso. In caso contrario verrà fatturata l'intera quota di partecipazione. Qualora non venisse rispettata predetta tempistica, verrà fatturata ugualmente la quota di partecipazione ma sarà mantenuto il diritto di partecipazione su un'edizione successiva dello stesso corso. Eventuali sostituzioni dei partecipanti potrà essere accolta previa segnalazione tramite e-mail alla Segreteria dei corsi [info@skill-works.it](mailto:info@skill-works.it).
- L'erogazione dei corsi e le relative modalità di svolgimento, in casi estremi, potrebbero subire variazioni. Nel caso non si dovesse raggiungere un numero minimo di adesioni all'edizione corsuale, l'Associazione SKILLWORKS si riserva di annullare o rinviare l'attivazione del corso. Ogni variazione verrà tempestivamente segnalata entro 3 giorni della data di inizio corso. In caso di annullamento verrà restituita l'intera quota di partecipazione versata.
- La fatturazione verrà effettuata ad inizio corso.
- Le attestazioni finali verranno rilasciate solo se è stato effettuato il pagamento della quota di partecipazione.

### SKILLWORKS

Sede legale e operativa: Certificato Accreditamento Regione Piemonte n° 1628/001

Corso Novara 99 – 4° piano, 10154 Torino - P.IVA: 12889300013 - CF 97888790017

Tel: +39 011 1964 0066 - E-mail: [info@skill-works.it](mailto:info@skill-works.it) - [www.skill-works.it](http://www.skill-works.it)